

ULAMIR E BRO GLAZIK

PROGR' JEUNESSE ● PLONEIS

VACANCES D'ETE

CONTACT

Natacha

06 78 09 47 10



ULAMIR E BRO GLAZIK
33, RUE DE LAENNEC 29170 PLONEIS
ACCUEIL : 02 98 91 14 21
www.ulamir-ebg.org



AOÛT

MODE D'EMPLOI

- 1- Cochez les activités souhaitées
- 2- Envoyez par SMS/MMS vos choix à Natacha au 06 78 09 47 10
- 3- Vous recevrez une confirmation de l'inscription une fois validée.

1

LUNDI 4	 Rallye Photo au centre-ville de QUIMPER <small>Apporte ton sac / gourde / tenue adaptée</small>	INTERCO	14h15 18h15	TARIF 2 <input type="checkbox"/>
MERCREDI 6	SORTIE CHÂTEAU DE LANNIRON TRAMPO FOREST / MINI FERME / GRANDS JEUX		14H15 18H15	TARIF 4 <input type="checkbox"/>

2

Lundi 11	 Gaming Box	INTERCO	13h30 18h00	Gratuit <input type="checkbox"/>
Mercredi 13	Atelier Macarons		14h00 16h00	TARIF 2 <input type="checkbox"/>
	Accueil libre		16H00 18H00	GRATUIT <input type="checkbox"/>

	TRANCHE 1	TRANCHE 2	TRANCHE 3	TRANCHE 4	TRANCHE 5
TARIF 1	1.50€	1.75€	2€	2.25€	2.50€
TARIF 2	3.60€	4.20 €	4.80€	5.40€	6€
TARIF 3	6.30€	7.35€	8.40€	9.45€	10.50€
TARIF 4	9.90€	11.55€	13.20€	14.85€	16.50€
TARIF 5	14.10€	16.45€	18.80€	21.15€	23.50€

L'accueil libre est...

Un.e anim dispo
 des propositions d'animation
 des locaux ouverts à tous.tes,
 du matériel varié
 une infinité de possibilités de créer, jouer,
 partager, farnienter...

SANS INSCRIPTION

Arrivée / Départ = LIBRE

3

Lundi 18	Atelier Argile <i>INTERCO</i>	14h00 18h00	Tarif 2 ■
Mercredi 20	Exploration GR 34 Chaussures fermées / Gourde / Chapeau / Courage	14h00 18h00	Tarif 1 ■
Vendredi 22	Accueil Libre	14h00 16h00	Gratuit

4

LUNDI 25	ACCUEIL LIBRE	14H00 16H00	Gratuit ■
MARDI 26	Kingoland <i>INTERCO</i> Viens avec ton pique-nique / teneu confortable / Gourde / Chapeau	9h00 18h00	TARIF 5 ■
Mercredi 27	Après-midi à construire <i>INTERCO</i>	16h00 18h00	Gratuit ■
	CROUNCH DE FIN DE SAISON TCHINONS ENSEMBLE A LA CLÔTURE DE LA SAISON.... BIENTÔT LA RENTÉE DES CLASSES ? mOUHAHAHAHA TON CARTABLE EST PRET ? mOUhAAHAH <i>INTERCO</i>	18H00 20H00	Gratuit ■



C'est quoi l'espace jeunes ?

Un lieu pour :

- échanger, écouter, s'exprimer
- juste se poser
- s'informer et se protéger (prévention)
- jouer, bricoler, créer
- participer à des activités
- explorer le bénévolat
- organiser ses loisirs, ses voyages
- faire des actions d'auto financement

Un accueil pour la jeunesse
de 10 ans 1/2 à 17 ans.

Une équipe d'animation
disponible, diplômée et expérimentée.

COMMENT Y PARTICIPER ?

UN DOSSIER COMPLET

- Adhésion annuelle : 11 €
- Cautiion (non encaissée) 100€
- Fiche adhésion complétée et signée
- Copie des vaccins
- Copie du dernier avis d'imposition (= RéDuCtIoN surTaRiFs !!!)

*Adhésion valable de septembre à août



L'Ulamir souscrit une assurance responsabilité civile l'adhésion à l'Ulamir comprend une assurance individuelle accident.

En cas d'accident, une déclaration sera faite par l'Ulamir auprès de Groupama. En premier lieu, la sécu et la mutuelle de la famille prennent en charge les frais liés à l'accident. En cas de dépassement, c'est l'assurance de l'Ulamir qui complètera.

Maladie / accident

Aucun médicament ne peut être administré aux jeunes sans ordonnance et protocole signé par le médecin traitant.

Il est important de signaler toute particularité relative à la santé de votre enfant (régime, traitement en cours, allergie, PAI, AEEH...) via la fiche sanitaire à fournir pour l'inscription, ou en contactant le/la directeur/trice. Il est également important d'informer le/la directeur/trice en cas de changements concernant la santé de votre enfant.

Conformément à la législation en vigueur, la vaccination est demandée.

En cas d'accident ou de maladie survenant pendant l'accueil, la direction se charge de prévenir les secours et les responsables légaux (indiqués sur la fiche d'adhésion)

INSCRIPTIONS AUX ACTIVITES

1) Demande d'inscription **PARENTALE** à envoyer **PAR SMS** à l'équipe jeunesse.

>>>> en précisant activité + date + nom de l'enfant

2) Réponse envoyée par sms pour confirmation sur liste principale **OU** liste d'attente.



Annulation de réservation de sortie

Compte tenu du nombre limité de places et afin de respecter le taux d'encadrement imposé par la DJEPVA, les familles doivent impérativement informer l'équipe d'animation de l'absence du ou des enfants. Les listes d'inscription seront également consultées afin de vérifier la présence effective du ou des enfants en début d'activité.

En cas d'absence pour raison médicale, le certificat au nom de l'enfant devra être fourni dans la semaine.

Toute désinscription moins de deux jours avant le jour de présence prévu, sans certificat médical, sera facturée à 100 %.

En cas de non annulation, les sorties seront facturées à 100 %.

Tarifs et Facturation

CONSULTATION DES FACTURES

Vous allez recevoir un code d'accès BELAMI sur votre boîte mail

Les réductions sont appliquées à réception des avis d'imposition et ne sont pas rétroactives. La grille tarifaire prend en compte le total des salaires et autres revenus avant abattement.

À SAVOIR : Vous ne payez pas le coût réel. Le montant global facturé aux familles correspond en moyenne à 2 % du budget total du service.

Les communes financent à hauteur d'environ 92 % et la CAF à environ 6 %

En cas de réservation, le même jour, de plusieurs enfants d'une même fratrie, une réduction sera appliquée de 15 % pour le 2^e enfant et de 25 % à partir du 3^e enfant.

	TRANCHE 1	TRANCHE 2	TRANCHE 3	TRANCHE 4	TRANCHE 5
TARIF 1	1.50€	1.75€	2€	2.25€	2.50€
TARIF 2	3.60€	4.20 €	4.80€	5.40€	6€
TARIF 3	6.30€	7.35€	8.40€	9.45€	10.50€
TARIF 4	9.90€	11.55€	13.20€	14.85€	16.50€
TARIF 5	14.10€	16.45€	18.80€	21.15€	23.50€

Comment se passe le règlement ?

A la fin du mois vous recevrez une facture globale des activités auxquelles votre enfant a participé, sur votre portail famille Belami.



Les règlements peuvent s'effectuer :

- par virement (nouveau RIB) :
IBAN : FR76 1558 9293 5200 1087 9034 488
BIC : CMBRFR2BXXX
- par chèque à l'ordre de l'ULAMIR
- en espèces (faire l'appoint)
- en chèques ANCV (complétés avec votre nom)

Pour vos règlements, merci de préciser :

- le nom de l'enfant,
- le numéro de la facture